中国建设银行财政公务卡额度调整申请表

特急件□ 急件□ 一般□ 编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 职务或职称 |  |
| 卡号 |  | 身份证号码 |  |
| 单位名称 |  | 手机号码 |  |
| 原有额度 |  \_\_ 万元 | 申请额度 | □永久\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元□临时 元 有效期： |
| 单位财务部门联系人 |  | 电话 |  | 传真 |  |
| **预算单位财务部门意见：**财务部门负责人签字、盖章：年 月 日 |
| **网点受理情况：** **经办人：﹍﹍﹍﹍（网点盖章） 电话：﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍** |
| **二级分行个金部（信用卡中心）初审意见：**我行已核客户提供的各项材料，并同意/拒绝调整（临时/固定额度）至 万元。**经办人：﹍﹍﹍﹍ 电话：﹍﹍﹍﹍﹍﹍ 负责人：﹍﹍﹍﹍﹍** |
| **一级分行信用卡中心审核意见：**我行已核查客户我行卡最近6期还款情况正常，《人行征信报告》正常，且符合刚性扣减要求 (具体计算公式见本申请的《调额申请明细表》或《调额申请明细汇总表》)我行同意调整其额度至 万元，请总行协助，谢谢！**经办人：﹍﹍﹍﹍ 电话：﹍﹍﹍﹍﹍﹍ 审批人：﹍﹍﹍﹍﹍** |