

2022 年度财务服务标兵工作事迹

计划财务处信息化与财务监管中心工作人员 王兵

任劳任怨，努力奉献



多年以来一直坚守财务信息化和系统维护岗位，熟悉财务信息化相关业务，认真负责，针对师生通过电话、微信、等方式提出各种问题均主动回复、态度良好，师生满意度高。

爱岗敬业，及时处理各类信息化及系统问题，在确保财务系统能顺畅运行的同时，不断在工作中总结经验，提出优化方案，切实提高师生体验感。在年末报销、结账等业务高峰期，配合其他科室，加班加点确保按时保质完成工作任务。

完成好业务工作的同时不断加强学习，提升业务能力，主动作为，协同相关部门和软件公司不断完善系统。几十年如一日，在工作中任劳任怨、不计回报，工作态度长期以来广受师生好评，已成为成电财务人学习看齐的标杆榜样。

光电科学与工程学院蒋亚东团队财务秘书 王洪

深层理解政策，做好财务工作



从 2004 年进入电子科大工作以来，一转眼已经快二十年，见证了学校财务工作的不断改革与进步，纸质化到电子化办公的飞跃。

作为多年的财务工作者，能够紧跟学校节奏，学习好解读好政策，做好服务，发挥财务“助手”和“帮手”的作用。在工作中通过认真学习财务制度文件，与计财处对接人员保持经常性沟通，随时获得最新政策动向，以此更好地规划指导业务开展，财务报销退单率极低，圆满完成多年以来的各项课题项目财务验收等工作，也从中受益匪浅、不断成长。

通过多年的财务工作，总结出“深度解读政策，过程多做沟通，参与项目验收，总结验收要求”的经验。做好本职工作的同时，也建立起与其他财务人员友好沟通的桥梁，为本学院年轻老师答疑解惑。

计划财务处职工薪酬及学生奖助办公室工作人员 冉然

脚踏实地，用心服务



作为计财处大家庭的新成员，入职以来始终秉持踏实勤勉的工作态度，主动学习，刻苦钻研业务，践行“促发展、控风险、强服务”的九字方针，快速融入并胜任了工作岗位。

身处财务工作一线，坚持以真诚、热情的服务态度为老师同学们排忧解难。无论是办理现场业务、前台咨询还是对接服务，善于换位思考，设身处地从老师同学们的角度出发，不推诿、不敷衍，真心实意为师生解决问题，业务能力、服务态度受到处内外老师好评。

完成好本职工作的基础上，积极参与处内公共服务事务，作为工会小组和宣传小组成员，发挥自身光与热，为提升全处老师的幸福感做出贡献。

通信抗干扰技术国家重点实验室办公室主任 付斌

脚踏实地，努力奉献



在通信抗干扰技术国家级重点实验室从事财务管理服务工作 20 余年，负责工作包括协助管理实验室行政经费、发放教师和外聘人员薪酬、协助各科研团队的老师做好科研项目财务管理等。

积极参与上级部门和学校组织的财务培训，学习国家和学校的各项财务管理制度，财务业务能力较强。负责管理实验室办公室和各科室的财务报销工作，经手的财务报销业务退单率极低；承担重点实验室大多数团队的国家重大、重点项目的财务预算申报、审计、验收工作，为各项重大、重点科研工作的圆满完成做出了贡献。

在日常工作中为实验室师生提供贴心的财务服务，主动向实验室老师宣传国家和学校财务政策，向财务对接人员反馈师生对财务工作的意见和建议。工作能力和表现受到实验室及计财处老师一致好评。

计划财务处会计核算中心工作人员 范雯

随风而行，逐梦星空



在计财处工作 10 年，轮换多个岗位，勤奋踏实、任劳任怨，积累了丰富的的工作经验，获得大家的一致好评。善于分解细化工作，能够在大家都习以为常的工作流程中，找到进一步优化提升的空间。

负责两校区会计凭证档案管理以来，逐渐形成每月对两校区凭证进行交叉盘点的纠错制度，撰写相关流程和规范，通过不断的主动作为，极大提升凭证室总体工作效率，切实为学校老师和同学提供了便利。

热爱生活，有很强的责任感和上进心。有为老师和同学们服好务的意愿，也坚信自己有服好务的能力。愿做一个合格的财务人：仰望星空有梦想，心存敬畏有担当。

计划财务处会计核算中心工作人员 景莉

深耕细作，脚踏实地



在计财处工作四年多以来，始终恪守财务服务全校师生的理念，尽职尽责做好每一项工作。

面对不同的工作内容，始终服从领导安排，虚心学习，不断总结工作经验。在四年多的前台工作中，始终满怀热情，真心诚意的对待每一位来访师生，急他人之所急，想他人之所想，用换位之心勉励自己，不断提高服务质量。在工作之余，积极主动承担部门工会工作，为全处同事做好服务，贡献自己的一份力量，广受处内外师生好评。

通过不断积累经验，不断优化迭代自己，加强自身思想和业务能力的提升，在岗位上深耕细作，继续用心用情为学校师生提供更优质的服务。

计划财务处预算管理中心工作人员 刘燕

心有所信，方能远行



2013年入职计划财务处，从事财务工作10年有余，历经信息化与财务监管中心、预算管理中心多岗位磨炼，始终勤奋踏实、兢兢业业，以扎实的财务业务能力服务学校师生。

运用个人信息技术和财务专业背景优势，先后参与了网上预约报账系统、国资财务对账系统、微信收费系统、全面预算管理系统等多个财务系统的开发建设，为财务信息化建设贡献自己的力量。在日常工作及对接服务中，用心回复遇到的每一项咨询，做到“来问必答，有疑必解”，切实解决学校师生遇到的实际问题。在工作之余，不断加强财务业务学习，不断提升自己的业务能力能力。

积极践行“要么不做、做就做好”的人生信条，不负韶华，不负梦想。

自动化工程学院程玉华团队财务秘书 张香叶

勤肯服务，细致入微



2008 年进入电子科技大学自动化工程学院工作以来，已是第十五个年头。期间不断见证学校财务工作的新变化，从现场等待报销到无接触报销，科研财务业务办理流程不断优化。

工作中勤勤恳恳、任劳任怨，一丝不苟、兢兢业业，严格按照各项制度认真做好财务工作，近年来圆满完成二十余次财务验收工作，从未因为工作失误而造成不良影响。在完成好工作的同时，积极学习各种财务和科研政策，并做好宣传和沟通。为人热心，经常指导帮助新进财务秘书共同进步。多年以来表现受到老师和同学们的一致好评。

也将在接下来的学习工作和生活中，更积极努力的跟进，为老师同学们服好务，和财务老师们及时沟通工作中遇到的问题，争取把工作做的更好。

电子科学与工程学院罗勇团队财务秘书 杨冬琴

求真务实，业精于勤



2020年加入团队后，认真学习国家和学校财务制度文件，将各类项目经费管理制度充分理解透彻，迅速从对工作业务的一知半解转变到熟练掌握各项财务业务。

在两年多时间里，先后参与了团队多项国家十三五专项财务验收、十四五专项财务预算申报及其他各类项目的预算申报和财务验收工作，圆满完成工作任务的同时也积累了丰富的经验。

在日常工作中积极解决学院和团队师生各类财务问题，以较强的责任心高质高效地完成日常财务工作，并向财务老师反馈团队遇到的实际财务问题，努力做好团队与财务处之间的桥梁，为财务服务工作贡献自己的力量。

计算机科学与工程学院顾实团队财务秘书 席佳烨

兢兢业业，用心服务



从事财务秘书工作4年，工作认真、耐心细致，遵照财务规章制度，结合团队实际情况，以学校政策为导向，以老师需求为目标，协助团队精细化、规范化、高效化地使用每一项经费。

累计协助团队4名老师管理31项经费本，办理财务报销千余单，努力让每一笔经办的业务合理合规，退单率低。深入了解财务各科室工作业务，遇到问题积极咨询并总结经验，成为团队与财务各科室沟通的桥梁，很好地提高了财务工作效率。完成好本职工作的基础上，热心协助学校对外联络办公室及在京借调挂职的老师处理差旅报销等财务工作，广受老师们好评。

业精于勤，在今后的工作中，将继续努力多学习、多思考、多总结，优化工作方法，提高工作效率，百尺竿头更进一步，做好财务服务工作。

电子科学与工程学院邓龙江团队财务秘书 蒋文颖

常学常新，不断精进



从事科研财务秘书工作十余年，主要负责课题组所有纵向项目和横向项目的财务申报、使用和结题验收，管理课题组日常运行。认真负责、一丝不苟，业务能力、工作态度受到师生好评。

在 2022 年，完成千万级项目验收两个，其余项目若干，均顺利通过，其中千万级“一条龙”项目财务审计评级“优秀”。在完成好本职工作的基础上，在今年主动报名参加财务秘书实训计划，于计划财务处科研财务办公室学习工作，参与了科研财务全流程相关工作，更加充分的了解了各项经费管理政策，为更好的服务团队师生打下更为坚实的基础。

在未来将继续服务在财务工作第一线，常学常新，不断精进，为学校科研、财务事业做出自己的贡献。